|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Администрация**  **муниципального образования «Город Новоульяновск»**  **Ульяновской области** | | | | |
|  | | | | |
| **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | 2025 г. |  | № | -П |
|  | |
| Экз № |  |
|  | |
|  | | | | |

**Об утверждении Порядка наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

В соответствии с Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области от 26 октября 2015 г. № 1194-П «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», Администрация муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить Порядок наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (Приложение).
2. Органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя, внести изменения в соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части дополнения пунктом о наложении количественно измеримых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в соответствии с настоящим постановлением в срок до 01.05.2025 года.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации С.А. Ильюшкин**

Приложение

к постановлению

Администрации

муниципального образования

«Город Новоульяновск»

Ульяновской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

**Порядок**

**наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила наложения количественно измеримых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) муниципальными учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области.
2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами и перечнями услуг и работ (общероссийскими базовыми (отраслевыми), федеральными, региональным), с учетом ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ), определяемой в установленном порядке, и утверждается на срок, соответствующий установленным бюджетным законодательством Российской Федерации и сроку формирования бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области.
3. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), определение категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, порядок оказания соответствующих услуг, порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения, требования к отчетности об исполнении муниципального задания, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
4. Руководители учреждения несут персональную ответственность за достижение показателей объема и качества, определенных в муниципальном задании, на выполнение которого предоставляется субсидия из бюджета.
5. Контроль за выполнением муниципальных заданий осуществляют  
   органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, главные  
   распорядители средств бюджета (далее - Учредитель).
6. Муниципальные бюджетные и муниципальные автономные учреждения, муниципальные казенные учреждения представляют соответственно органам, осуществляющим функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, главным распорядителям средств бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, предварительный отчет не позднее 1 декабря и до 01 февраля текущего финансового года - за отчетный финансовый год, отчет о выполнении муниципального задания, по форме, установленной [Положение](#Par70)м о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания.
7. Учредитель устанавливает общее допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным.
8. Выполнение муниципального задания не в полном объеме (с учетом  
   допустимого (возможного) отклонения) или с нарушением установленных  
   показателей качества считается нарушением условий выполнения  
   муниципального задания.
9. В случае выявления нарушений в отчетах о выполнении  
   муниципального задания проводится анализ причин, приведших к  
   невыполнению показателей объема и качества муниципального задания (возможно причины носят объективный характер и вина руководителя и (или)  
   учреждения в сложившейся ситуации отсутствует), и принимается одно из  
   следующих решений:

- вносятся изменения в муниципальное задание в части показателей  
объема и (или) качества;

- не вносятся изменения в муниципальное задание в части показателей  
объема и (или) качества.

1. За нарушения учреждениями условий выполнения муниципального  
   задания Учредитель устанавливает и доводит до них количественно измеримые санкции, не превышающие 0,3% от 1/4 годового объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).
2. В случае, когда показатели объёма, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании при условии получения субсидии из бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – бюджет города), то соответствующие средства субсидий подлежат перечислению в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
3. Муниципальное учреждение «Финансовый отдел муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области» (далее – финансовый отдел) предлагает внести изменения в соглашения о порядке предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и в график перечисления субсидий на соответствующий финансовый год изменения на сумму подлежащей возврату в бюджет округа или на сумму уменьшения размера субсидии.

Учредитель вносит в соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и в график перечисления субсидии на соответствующий финансовый год изменения на сумму субсидии, подлежащей возврату в бюджет города, или на сумму уменьшения размера субсидии.

1. В случае, если в отчетном году показатели муниципального задания не выполнены, а субсидия (часть субсидии) не возвращена в бюджет (в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации), принимается решение о применении к руководителю учреждения норм статьи 192 Трудового кодекса Российской Федерации о совершении дисциплинарного проступка, и применении к нему дисциплинарного взыскания в виде замечания, выговора, увольнения по соответствующим основаниям.
2. В случае обнаружения состава административного правонарушения в отношении руководителя учреждения и (или) учреждения все материалы, подтверждающие выводы об административном правонарушении, направляются в контрольные органы (по компетенции) для осуществления производства по делам об административных правонарушениях.