|  |
| --- |
| **План работы МУ "Финансовый отдел МО "Город Новоульяновск" на июнь 2022 года.** |
| № | Мероприятие | Дата | Время | Примечание |
| 1 | Участие в совещании с руководителями образовательных организаций |  понедельник по мере необходимости | 13.00-14.00 | рассмотрение финансово-экономических вопросов |
| 2 | Аппаратное совещание при Главе муниципального образования | еженедельно по средам | 9.00-10.00 |   |
| 3 |  Участие в Штабе по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и прохождению отопительного на территории муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области под председательством Главы муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области | еженедельно по средам | 10.30-11.30 |   |
| 4 | Участие в заседании Межведомственной комиссии по увеличению доходов в консолидированный бюджет МО "Город Новоульяновск" | 02.06.2022 | 14.00-15.00 | Рассмотрение вопросов недоимки по ЕНВД, УСНО, патент. Укрепление дисциплины труда |
| 5 | Организация и проведение финансово-экономического совещания с Главой Администрации МО "Город Новоульяновск"  | 09.06.2022 | 14.00 |   |
| 6 | Участие в совещании с руководителями организаций культуры |  пятница по мере необходимости | 11.00-12.00 | рассмотрение финансово-экономических вопросов |
| 7 | Заседание комиссии по бюджетным проектировкам на 2023-2025гг | 16.06.2022 30.06.2022 | 14.00 | Рассмотрение графика подготовки и предоставления на рассмотрение проекта бюджета МО «город Новоульяновск на 2022-2024гг. |
| 10 | Организация и проведение заседания Межведомственной комиссии по увеличению доходов в консолидированный бюджет МО "Город Новоульяновск" | 23.06.2022 | 14.00-15.00 | Рассмотрение вопросов недоимки по НДФЛ и укрепление дисциплины труда |
| **Подготовка проектов решения Городской Думы МО "Город Новоульяновск", нормативно правовых актов администрации** |
| 1 | проект Решения Городской думы Мо "Город Новоульяновск" "О внесение изменений в решение Городской думы МО "Город Новоульяновск""О бюджете МО "Город Новоульяновск" Ульяновской области на 2022-2024гг" | июнь |   |   |
| **Мероприятия по работе с государственными органами власти** |
| 1 | Подготовка и предоставление в Министерство финансов Ульяновской области отчетов об исполнении бюджета МО «Город Новоульяновск» за отчетные периоды 2022 года и кассовое исполнение | Ежемесячно  | до 10 числа, 17 числа, 12 числа |   |
| 2 | Подготовка и предоставление в отраслевые Министерства Ульяновской области отчетов об исполнении межбюджетных трансфертов МО «Город Новоульяновск» за отчетные периоды 2022 года | ежемесячно | до 5 числа |   |
| 3 | Подготовка и предоставление в Министерство финансов Ульяновской области отчетов о ходе реализации национальных проектов (программ) МО «Город Новоульяновск» за отчетные периоды 2022 года  | ежемесячно | до 5 числа |   |
| 4 | Подготовка и предоставление в Министерство финансов Ульяновской области оперативной информации о выплате заработной платы и начислениям, оплате коммунальных услуг. | еженедельно |   |   |
| 5 | Подготовка и предоставление в Министерство финансов Ульяновской области Сведений по 77-ПР Министерство финансов Ульяновской области | Ежеквартально  | до 20 числа |   |
| 6 | Подготовка и предоставление в Министерство финансов Ульяновской области информации о планируемых и произведенных расходах | еженедельно |   |   |
| 7 | Подготовка и предоставление в Министерство финансов Ульяновской области оперативной информации об исполнении бюджета по доходам и расходам и остаткам средств на счетах бюджета | ежемесячно |   |   |
| 8 | Подготовка и предоставление в Министерство финансов Ульяновской области отчетов о начисленном фонде оплаты труда работникам муниципальных учреждений МО «Город Новоульяновск» | ежемесячно | До 20 числа |   |
| 9 | Подготовка и представление стат. отчётов в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области | Согласно графику |   |   |
| 16 | Предоставление и реализация детального плана по проведению информационной кампании по уплате налоговых платежей со СМИ | июнь |   |   |
|  |  |  |  |  |
| **Мероприятия по решению основных задач МУ "Финансовый отдел МО "Город Новоульяновск"** |
| 1 | Подготовка информации о фактических поступлениях в бюджет МО «Город Новоульяновск» по реестрам перечисленных поступлений, полученным от УФК по Ульяновской области (для представления) | еженедельно |   |   |
| 2 | Подготовка информации Главе муниципального образования о поступлении в бюджет МО «Город Новоульяновск» собственных доходов, средств областного бюджета и их использовании  | еженедельно |   |   |
| 3 | Подготовка информации Главе муниципального образования о прогнозе и фактическом поступлении НДФЛ от крупных налогоплательщиков  | Еженедельно | Каждую пятницу |   |
|
| 4 | Формирование месячного кассового плана по собственным доходам | ежемесячно | До 3 числа |   |
|
| 5 | Подготовка аналитической информации о налоговых и неналоговых доходах муниципального бюджета за отчетный период 2022 года и оценке ожидаемых поступлений за очередной месяц 2022 года | ежемесячно | До 15 числа  |   |
| 6 | Составление прогноза поступления доходов в муниципальный бюджет на следующий месяц 2022 года | ежемесячно | До 26 числа  |   |
| 7 | Контроль за своевременным перечислением налоговых и неналоговых доходов в бюджет, ликвидация возникновения потенциальных должников | ежедневно |   |   |
| 8 | Предоставление аналитической информации по недоимки по налогам во все уровни бюджета по МО «Город Новоульяновск» и мониторинга задолженности по НДФЛ | ежемесячно | До 20 числа  |   |
| 9 | Внесение изменений в сводную бюджетную роспись МО «Город Новоульяновск» | ежемесячно | До 25 числа  |   |
| 10 | Формирование кассового плана исполнения бюджета по расходам для обеспечения финансирования главных распорядителей средств на следующий месяц 2022 года | Последний день месяца |   |   |
| 11 | Анализ состояния выплаты заработной платы с начислениями и оплаты коммунальных услуг в муниципальных учреждениях | ежедневно |   |   |
| 12 | Предоставление информации Главе муниципального образования о выплате заработной платы с начислениями в муниципальных учреждениях  | еженедельно |   |   |
| 13 | Проведение анализа об исполнении бюджета МО «Город Новоульяновск» за отчетный период 2022 года в сравнении с аналогичным периодом 2021 г. | ежемесячно | До 8 числа  |   |
| 14 | Проведение мониторинга по поступлениям исполнительных документов и их исполнение | еженедельно |   |   |
| 15 | Проведения мониторинга кредиторской задолженности по муниципальным учреждениям МО «Город Новоульяновск» | ежемесячно | До 3 числа  |   |
|  |  |  |  |  |
| **Мероприятия по повышению степени информированности населения о деятельности органов местного самоуправления, о значимых событиях, происходящих в МО «Город Новоульяновск»** |
| 1 | Подготовка информации для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о поступлении доходов на счёт муниципального бюджета и их расходовании | еженедельно |   |   |
| 2 | Доведение информации до налогоплательщиков об изменении в законодательстве РФ и уплате налогов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | еженедельно |   |   |
| 3 | Размещение публикации финансовой и иной информации о бюджете и бюджетном процессе, подлежащей размещению в открытом доступе на едином портале бюджетной системы Российской"Электронный бюджет" | ежедневно | До 30 числа  |   |
| 4 | Подготовка информации для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета о проведенных мероприятиях в НЕделю финансовой грамотности  | июнь | До 30 числа  |   |