ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ежегодного мониторинга качества финансового менеджмента,**

**осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области**

| №п/п | Наименованиепоказателя | Расчётпоказателя | Единица измерения | Вес группы в оценке/ показа-теля в группе (%) | Оценка | Комментарий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Финансовое планирование |  |  | 20 |  |  |
| 1.1. | Качество планирования расходов: количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципаль-ного образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее - бюджет МО «Город Новоульяновск», (за исключением целевых поступлений из областного бюджета)) | Р – количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджет-ной росписи бюджета МО «Город Новоульяновск» | шт. | 25 | Е (Р) = 1-Р/8,если Р ≤ 8;Е (Р) = 0,если Р >8 | Большое количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета МО «Город Новоульяновск» свидетельствует о низком качестве работы главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – ГРБС) по финансовому планированию.Целевым ориентиром является отсутствие изменений в сводную бюджетную роспись бюджета МО «Город Новоульяновск»  |
| 1.2. | Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись бюджета МО «Город Новоульяновск» (за исключением целевых поступлений из областного бюджета и внесений изменений в закон об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий период) | Р = 100 \* Si/bi, где:Si– сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета МО «Город Новоульяновск» (за исключением целевых поступлений из федерального бюджета и внесений изменений в закон об областном бюджете на соответствующий период);bi – объём бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета МО «Город Новоульяновск» с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода | % | 25 | Е (Р) = 1-Р/100,если Р ≤ 15%;Е (Р) = 0, если Р > 15% | Большое значение показателя свидетельствует о низком уровне качества работы ГРБС по финансовому планированию.Целевым ориентиром является значение показателя менее 15% |
| 1.3. | Выполнение доведённого до муниципального бюджетного и автономного учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг | Р = 100 \* К/Гз, где:К – кассовое исполнение расходов бюджета МО «Город Новоульяновск» по доведённому в отчётном финансовом году муниципальному заданию на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);Гз – объём доведённого в отчётном финансовом году муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) согласно плану финансово-хозяйственной деятельности с учётом внесённых изменений | % | 25 | Е (Р) = 1, если Р ≥ 95%;Е (Р) = 0, если Р < 95% | Показатель позволяет оценить качество планирования. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя 100%.Показатель рассчитывается ежегодно |
| 1.4. | Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС | P – количество дней отклонений от установленного срока представления реестра расходных обязательств ГРБС до даты регистрации в муниципальном учреждении «Финансовый отдел муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области» (далее – Финансовый отдел) письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС | дн. | 25 | E(P) = 1, если P=0;E(P) = 0,8, если P=1;E(P) = 0,6, если P=2;E(P) = 0,4, если P=3;E(P) = 0,2, если P=4;E(P) = 0, если P>=5 | Оценивается соблюдение сроков представления в Финансовом отделе реестра расходных обязательств ГРБС. Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0, представление реестра до наступления установленного срока оценивается в 5 баллов |
| 2. | Программно-целевое планирование |  |  | 10 |  |  |
| 2.1. | Доля бюджетных ассигнований, формируемых в рамках муниципальных программ | Р = 100 \*Sp/S, где:Sp– сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ;S– общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная бюджетом МО «Город Новоульяновск» на отчётный (текущий) финансовый год с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода | % | 40 | E(P) =  | Позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, утверждённых бюджетом МО «Город Новоульяновск» на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ |
| 2.2. | Доля представленных квартальных отчётов и годового отчёта в установленный срок | Р = , где:Ко – количество представленных отчётов в установленный срок |  | 30 | E(P) =  |  |
| 2.3. | Размещение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – сайт Администрации МО «Город Новоульяновск») информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации | Наличие информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации, заказчиком и исполнителем которых являются структурные (функциональные) подразделения Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области |  | 30 | Е (Р) = 1, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации, заказчиком и исполнителем которых являются структурные (функциональные) подразделения Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, размещена на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск»;Е (Р) = 0, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации, заказчиком и исполнителем которых являются структурные (функциональные) подразделения Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, не размещена на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» |  |
| 3. | Исполнение бюджета МО «Город Новоульяновск» по расходам |  |  | 15 |  |  |
| 3.1. | Равномерность расходов (без учёта целевых поступлений из федерального бюджета)  | P = (Е4 – Еср) \* 100/Еср, где:Е4 – кассовые расходы ГРБС в четвёртом квартале отчётного финансового года;Еср – средний объём кассовых расходов ГРБС за первый-третий кварталы отчётного финансового года | % | 20 | E (P) = | Показатель отражает равномерность расходов ГРБС в отчётном периоде.Целевым ориентиром является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвёртом квартале достигают менее трети годовых расходов |
| 3.2. | Соответствие кассового расхода по отчётному периоду кассовому плану на отчётный период (без учёта целевых поступлений из областного и федерального бюджета) | Р = (1 – Кр/Кп)\*100, где:Кр – кассовые расходы ГРБС за отчётный период нарастающим итогом с начала года (без учёта целевых поступлений из областного и федерального бюджета);Кп – кассовый план ГРБС на отчётный период нарастающим итогом с начала года (без учёта целевых поступлений из областного и федерального бюджета) | % | 15 | Е (Р) = 1, если Р < 10%;Е (Р) = 0,7, если 10% ≤ Р ≤ 15%;Е (Р) = 0,5, если 15% ≤ Р ≤ 20%;Е (Р) = 0,3, если 20% ≤ Р ≤ 30%;Е (Р) = 0, если Р > 30% | Показатель характеризует уровень соответствия кассового исполнения расходов по отношению к кассовому плану на отчётный период |
| 3.3. | Снижение (рост) просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных учреждений в отчётном периоде | Р = Ко/Кн\* 100, где:Ко – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных учреждений по состоянию на конец отчётного периода;Кн – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных учреждений по состоянию на начало отчётного года | % | 15 | Е (Р) = 1, если Р < 1;Е (Р) = 0,5, если Р = 1;Е (Р) = 0, если Р >1 | Положительно расценивается отсутствие просроченной кредиторской задолженности или снижение просроченной кредиторской задолженности более чем на 10%. Целевым показателем для ГРБС является отсутствие просроченной кредиторской задолженности |
| 3.4. | Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчётам с поставщиками и подрядчиками | Р = 100 \* Кз/Е, где:Кз – объём кредиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным;Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде | % | 20 | E (P) = | Негативным считается факт накопления значительного объёма кредиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчётном финансовом году |
| 3.5. | Эффективность управления дебиторской задолженностью с поставщиками и подрядчиками | Р = 100 \* Д/Е, где:Д – объём дебиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным;Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде | % | 15 | E (P) = | Негативным считается факт накопления значительного объёма дебиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчётном финансовом году |
| 3.6. | Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам | Р = 100 \* Si/Е, где:Si – сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета МО «Город Новоульяновск» по состоянию на конец отчётного периода; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде | % | 15 | E(P)= | Позитивно расценивается уменьшение суммы, подлежащей взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета МО «Город Новоульяновск». Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0% |
| 4. | Исполнение бюджета МО «Город Новоульяновск» по доходам |  |  | 15 |  |  |
| 4.1. | Отклонение от прогно-за поступлений доходов на текущий финансовый год по ГРБС, являющемуся главным администратором доходов бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – ГАДБ) | Р = 100 \*, если ;P = 100 \*, если где:Rp– прогноз поступлений доходов по ГАДБ (за исключением доходов от возвратов остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет);Rf – кассовое исполнение по доходам в отчётном периоде (за исключением доходов от возвратов остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет и невыясненных поступлений) | % | 30 | E (P) = | Негативно расценивается как недовыполнение плана формирования по доходам для ГАДБ, так и значительное перевыполнение плана по доходам в отчётном периоде.Показатель анализируется для ГАДБ, доходные источники которого определены в прогнозе помесячного поступления доходов на очередной квартал, представляемом ГАДБ в Финансовый отдел. Целевым ориентиром для ГАДБ является значение показателя менее 15% |
| 4.2. | Эффективность работы с невыясненными поступлениями в бюджет МО «Город Новоульяновск»  | Р = 100 \* D/Е, где D – объём невыясненных поступлений за отчётный период;Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде | % | 20 | E (P) =  | Негативным считается факт увеличения объёма невыясненных поступлений за отчётный период. Целевым ориентиром является значение показателя 0% |
| 4.3. | Качество правовой базы ГАДБ по администрированию доходов | Наличие правовых актов ГАДБ, содержащих закрепление доходных источников бюджета МО «Город Новоульяновск» за подведомственными администраторами доходов бюджета (далее – АДБ) |  | 20 | E (P) = 1, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям настоящей строки | Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности ГАДБ по осуществлению контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учёта, взыскания и принятия решений о возврате (зачёте) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета МО «Город Новоульяновск»  |
| 4.4. | Прирост объёма доходов муниципальных автономных и бюджетных учреждений от иной приносящей доход деятельности | , где:A – объём доходов от иной приносящей доход деятельности автономных учреждений в отчётном периоде;B – объём доходов от иной приносящей доход деятельности бюджетных учреждений в отчётном периоде;С – общий объём доходов от иной приносящей доход деятельности | % | 30 | E (P) = (Pi – Pmin) / (Pmax – Pmin),где:Pi – значение показателя;Pmin – минимальное значение показателя по ГРБС;Pmax – максимальное значение показателя по ГРБС |  |
| 5. | Учёт и отчётность |  |  | 10 |  |  |
| 5.1. | Представление качественной бюджетной отчётности в установленные сроки | Представление бюджетной отчётности за отчётный период с соблюдением установленных сроков по формам, утверждённым приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – утверждённые формы) |  | 25 | E (P) = 1, если отчётность представлена с соблюдением установленных сроков;E (P) = 0, если отчётность представлена с нарушением установленных сроков  | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается исполнение сроков представления качественной бюджетной отчётности |
| 5.2. | Представление в составе бюджетной отчётности сведений об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета | Наличие в бюджетной отчётности, заполненной по утверждённой форме, таблицы «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета МО «Город Новоульяновск»  |  | 25 | E (P) = 1, если таблица «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета МО «Город Новоульяновск» заполнена;E (P) = 0, если таблица «Сведенияоб исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета МО «Город Новоульяновск» не заполнена (в случае, если имеются показатели), либо заполнена некорректно | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается исполнение сроков представления в составе бюджетной отчётности сведений об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета  |
| 5.3. | Представление в составе годовой бюджетной отчётности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | Наличие в годовой бюджетной отчётности ГРБС за отчётный финансовый год заполненной по утверждённой форме таблицы «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств»  |  | 25 | E (P) = 1, если таблица «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств» заполнена;E (P) = 0, если таблица «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств» не заполнена (в случае, если имеются показатели) либо заполнена некорректно | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается наличие заполненной таблицы |
| 5.4. | Представление в составе годовой бюджетной отчётности сведений о результатах деятельности ГРБС | Наличие в годовой бюджетной отчётности ГРБС за отчётный финансовый год заполненной по утверждённой форме таблицы «Сведения о результатах деятельности» |  | 25 | E (P) = 1, если таблица «Сведения о результатах деятельности» заполнена по форме в соответствии с действующим законодательством; E (P) = 0, если таблица «Сведения о результатах деятельности» не заполнена (в случае, если имеются показатели) либо заполнена некорректно | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается наличие заполненной таблицы |
| 6. | Контроль и аудит |  |  | 15 |  |  |
| 6.1 | Организации внутреннего финансового аудита (далее – ВФА) | Наличие у ГРБС и соответствие их ведомственных (внутренних) актов, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита, положениям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита (о назначении должностного лица, должностная инструкция).Наличие решения руководителя главного администратора (администратора) бюджетных средств об организации внутреннего финансового аудита.  |  | 20 | E (P) = 1, если принят ведомственный акт ГРБС, обеспечивающий осуществление ВФА с соблюдением федеральных стандартов ВФА;E (P) = 0, если не принят ведомственный акт. | Выполнение установленных требований является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. |
| 6.2. | Качество правовой базы ГРБС по организации ВФА | Соответствие правовых актов ГРБС требованиям к организации ВФА, установленным федеральными стандартами ВФА (выбор формы организации ВФА – упрощенная, субъект ВФА и т.д) |  | 20 | E (P) = 1, если соответствует;E (P) = 0, если не соответствует | Выполнение установленных требований к организации внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению уровня качества финансового менеджмента |
| 6.3. | Организация мероприятий ВФА | Формирование (актуализация) реестра бюджетных рисков |  | 20 | E (P) = 1, если реестр бюджетных рисков сформирован (актуализирован);E (P) = 0, если реестр бюджетных рисков не сформирован (актуализирован); | Контроль за результативностью (эффективностью и экономичностью) использования бюджетных средств, обеспечение надёжности и точности информации, соблюдение норм законодательства, внутренних правовых актов, выполнение мероприятий планов в соответствии с целями и задачами ГРБС |
| 6.4 | Качество планирования и проведения аудиторских мероприятий, реализации результатов проведения аудиторских мероприятий | Оценка плана проведения аудиторских мероприятий, программ аудиторских мероприятий, заключений по результатам проведения аудиторских мероприятий, годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита на предмет их соответствия требованиям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита. |  | 20 | E (P) = 1, при наличии документов осуществления ВФА и их соответствие федеральным стандартом ВФА;E (P) = 0, при отсутствии документов осуществления ВФА.  | Ориентиром является осуществление субъектом внутреннего финансового аудита деятельности, предусмотренной [пунктом 1 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901714433#BQE0P2) и направленной на выявление бюджетных рисков, подготовку предложений и рекомендаций по мерам минимизации (устранения) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля.Выполнение установленных требований является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. |
| 6.5. | Качество правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных получателей бюджетных средств (далее – ПБС) | Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС |  | 20 | E (P) = 1, если правовой акт ГРБС утверждён и содержит описание процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС;E (P) = 0, если правовой акт ГРБС не утверждён или не содержит описание процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС | Наличие правового акта ГРБС о порядке осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента |
| 7. | Прозрачность бюджетного процесса  |  |  | 15 |  |  |
| 7.1. | Размещение на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области | Наличие на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области |  | 25 | Е (Р) = 1, если муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области размещены на официальном сайте;Е (Р) = 0, если муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области не размещены на официальном сайте |  |
| 7.2. | Размещение на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области | Наличие на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области |  | 25 | Е (Р) = 1, если отчёт об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области размещён на официальном сайте;Е (Р) = 0, если отчёт об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области не размещён на официальном сайте |  |
| 7.3. | Размещение на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области | Наличие на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области |  | 25 | Е (Р) = 1, если показатели планов финансово-хозяйственной деятельности или информация о бюджетных обязательствах учреждений муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области размещены на официальном сайте;Е (Р) = 0, если показатели планов финансово-хозяйственной деятельности или информация о бюджетных обязательствах учреждений муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области не размещены на официальном сайте |  |
| 7.4. | Размещение подведомственными учреждениями МО «Город Новоульяновск» Ульновской области сведений на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru в соответствии с пунктом 15 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта» | Р = Nbus/N\* 100, где:Nbus – количество учреждений МО «Город Новоульяновск», подведомственных ГРБС, разместивших сведения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru;N – общее количество учреждений МО «Город Новоульяновск», подведомственных ГРБС | % | 25 | E (P) = 1, еслиP = 100;E (P) = 0,5, если 70 ≤ P< 100;E(P)=0, если P < 70 | Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя 100% |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1

к Порядку

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента,**

**осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области**

| №п/п | Наименованиепоказателя | Расчётпоказателя | Единица измерения | Вес группы в оценке/ показа-теля в группе (%) | Оценка | Комментарий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Финансовое планирование |  |  | 20 |  |  |
| 1.1. | Качество планирования расходов: количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – бюджет МО «Город Новоульяновск» (за исключением целевых поступлений из областного бюджета)) | Р – количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета МО «Город Новоульяновск»  | шт. | 50 | Е (Р) = 1-Р/а,если Р ≤ а;Е (Р) = 0,если Р > а,где: а = 2 – в случае мониторинга качества финансового менеджмента за первый квартал текущего финансового года;а = 4 – в случае мониторинга качества финансового менеджмента за первое полугодие текущего финансового года;а = 6 – в случае мониторинга качества финансового менеджмента за 9 месяцев текущего финансового года | Большое количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета МО «Город Новоульяновск» свидетельствует о низком качестве работы главных распорядителей средств бюджета МО «Город Новоульяновск» по финансовому планированию. Целевым ориентиром является отсутствие изменений в сводной бюджетной росписи бюджета МО «Город Новоульяновск»  |
| 1.2. | Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводной бюджетной росписи бюджета МО «Город Новоульяновск» (за исключением целевых поступлений из областного бюджета) | Р = 100 \* Si/bi, где:Si– сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета МО «Город Новоульяновск» (за исключением целевых поступлений из областногобюджета и внесений изменений в закон об бюджете Ульяновской области на соответствующий период);bi – объём бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее - ГРБС) согласно сводной бюджетной росписи бюджета МО «Город Новоульяновск» с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода | % | 50 | Е (Р) = 1-Р/100,если Р ≤ 15%;Е (Р) = 0, если Р > 15% | Большое значение показателя свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию.Целевым ориентиром является значение показателя менее 15% |
| 2. | Программно-целевое планирование |  |  | 10 |  |  |
| 2.1. | Доля бюджетных ассигнований, формируемых в рамках муниципальных программ | Р = 100 \* , где:– сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ;– общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная бюджетом МО «Город Новоульяновск»на отчётный (текущий) финансовый год | % | 50 | E(P) =  | Позитивно расценивается увеличение доли бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, утверждённых решением о бюджете муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской областина отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ |
| 2.2. | Размещение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее - сайт Администрации МО «Город Новоульяновск») информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации | Наличие информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации, заказчиком и исполнителем которых являются структурные (функциональные) подразделения Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области  |  | 50 | Е (Р) = 1, если информация о программах и фактических результатах их реализации, заказчиком и исполнителем которых является структурные (функциональные) подразделения Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, размещена на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск»;Е (Р) = 0, если информация о программах и фактических результатах их реализации, заказчиком и исполнителем которых является структурные (функциональные) подразделения Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, не размещена на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» |  |
| 3. | Исполнение бюджета МО «Город Новоульяновск» по расходам |  |  | 15 |  |  |
| 3.1. | Кассовое исполнение расходов в отчётном периоде | P = 100 \* Е/S , где:Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде;– общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная бюджетом МО «Город Новоульяновск» на отчётный (текущий) финансовый год  | % | 25 | В случае проведения мониторинга качества финансового менеджмента:за первый квартал:Е (Р) = 1, если Р ≥ 25%Е (Р) = 0, если Р < 25%;за 6 месяцев:Е (Р) = 1, если Р ≥ 50%Е (Р) = 0, если Р < 50%;за 9 месяцев:Е (Р) = 1, если Р ≥ 75%Е (Р) = 0, если Р < 75% | Показатель характеризует уровень кассового исполнения расходов по отношению к общей сумме бюджетных ассигнований ГРБС |
| 3.2. | Соответствие кассового расхода по отчётному периоду кассовому плану на отчётный период (без учёта целевых поступлений из областного и федерального бюджета) | Р = (1 – Кр/Кп)\*100, где:Кр – кассовые расходы ГРБС за отчётный период нарастающим итогом с начала года (без учёта целевых поступлений из областного и федерального бюджета);Кп – кассовый план ГРБС на отчётный период нарастающим итогом с начала года (без учёта целевых поступлений из областного и федерального бюджета) | % | 25 | Е (Р) = 1, если Р < 10%;Е (Р) = 0,7, если 10% ≤ Р ≤ 15%;Е (Р) = 0,5, если 15% ≤ Р ≤ 20%;Е (Р) = 0,3, если 20% ≤ Р ≤ 30%;Е (Р) = 0, если Р > 30% | Показатель характеризует уровень соответствия кассового исполнения расходов по отношению к кассовому плану на отчётный период |
| 3.3. | Снижение (рост) просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений в отчётном периоде | Р = Ко/Кн\* 100, где:Ко – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода;Кн – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного года | % | 25 | Е (Р) = 1, если Р < 1;Е (Р) = 0,5, если Р = 1;Е (Р) = 0, если Р >1 | Положительно расценивается отсутствие просроченной кредиторской задолженности или снижение уровня просроченной кредиторской задолженности более чем на 10%.Целевым показателем для ГРБС является отсутствие просроченной кредиторской задолженности |
| 3.4. | Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам | Р = 100 \* Si/Е, где:Si – сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета МО «Город Новоульяновск», по состоянию на конец отчётного периода; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде | % | 25 | E(P)= | Позитивно расценивается уменьшение суммы, подлежащей взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета МО «Город Новоульяновск», по состоянию на конец отчётного периода, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчётном периоде.Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0% |
| 4. | Исполнение бюджета МО «Город Новоульяновск» по доходам |  |  | 15 |  |  |
| 4.1. | Эффективность работы с невыясненными поступлениями в бюджет МО «Город Новоульяновск»  | Р = 100 \* D/Е, где D – объём невыясненных поступлений за отчётный период;Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде | % | 40 | E (P) =  | Негативным считается факт увеличения объёма невыясненных поступлений за отчётный период. Целевым ориентиром является значение показателя 0% |
| 4.2. | Качество правовой базы главным администратором доходов бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее - ГАДБ) по администрированию доходов | Наличие правовых актов ГАДБ, содержащих закрепление доходных источников бюджета МО «Город Новоульяновск» за подведомственными администраторами доходов бюджета (далее – АДБ) |  | 30 | E (P) = 1, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям настоящей строки; | Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности ГАДБ по осуществлению контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учёта, взыскания и принятия решений о возврате (зачёте) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета МО «Город Новоульяновск»  |
| 4.3. | Прирост объёма доходов муниципальных автономных и бюджетных учреждений от иной приносящей доход деятельности  | , где:A – объём доходов от иной приносящей доход деятельности автономных учреждений в отчётном периоде;B – объём доходов от иной приносящей доход деятельности бюджетных учреждений в отчётном периоде;С – общий объём доходов от иной приносящей доход деятельности | % | 30 | E (P) = (Pi – Pmin) / (Pmax – Pmin),где:Pi – значение показателя;Pmin – минимальное значение показателя по ГРБС;Pmax – максимальное значение показателя по ГРБС |  |
| 5. | Учёт и отчётность |  |  | 10 |  |  |
| 5.1. | Представление качественной бюджетной отчётности в установленные сроки | Представление бюджетной отчётности за отчётный период с соблюдением установленных сроков по формам, утверждённым приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – утверждённые формы) |  | 50 | E (P) = 1, если отчётность представлена с соблюдением установленных сроков;E (P) = 0, если отчётность представлена с нарушением установленных сроков  | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается исполнение сроков представления качественной бюджетной отчётности |
| 5.2. | Представление в составе бюджетной отчётности сведений об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета МО «Город Новоульяновск»  | Наличие в бюджетной отчётности, заполненной по утверждённой форме, таблицы «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета» |  | 50 | E (P) = 1, если таблица «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета» заполнена;E (P) = 0, если таблица «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета» не заполнена (в случае если имеются показатели), либо заполнена некорректно | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается исполнение сроков представления в составе бюджетной отчётности сведений об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета |
| 6. | Контроль и аудит |  |  | 15 |  |  |
| 6.1 | Организации внутреннего финансового аудита (далее – ВФА) | Наличие у ГРБС и соответствие их ведомственных (внутренних) актов, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита, положениям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита (о назначении должностного лица, должностная инструкция).Наличие решения руководителя главного администратора (администратора) бюджетных средств об организации внутреннего финансового аудита |  | 20 | E (P) = 1, если принят ведомственный акт ГРБС, обеспечивающий осуществление ВФА с соблюдением федеральных стандартов ВФА;E (P) = 0, если не принят ведомственный акт. | Выполнение установленных требований является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. |
| 6.2. | Качество правовой базы ГРБС по организации ВФА | Соответствие правовых актов ГРБС требованиям к организации ВФА, установленным федеральными стандартами ВФА(выбор формы организации ВФА – упрощенная, субъект ВФА и т.д) |  | 20 | E (P) = 1, если соответствует;E (P) = 0, если не соответствует | Выполнение установленных требований к организации внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению уровня качества финансового менеджмента |
| 6.3. | Организация мероприятий ВФА | Формирование (актуализация) реестра бюджетных рисков |  | 20 | E (P) = 1, если реестр бюджетных рисков сформирован (актуализирован);E (P) = 0, если реестр бюджетных рисков не сформирован (актуализирован); | Контроль за результативностью (эффективностью и экономичностью) использования бюджетных средств, обеспечение надёжности и точности информации, соблюдение норм законодательства, внутренних правовых актов, выполнение мероприятий планов в соответствии с целями и задачами ГРБС |
| 6.4 | Качество планирования и проведения аудиторских мероприятий, реализации результатов проведения аудиторских мероприятий | Оценка плана проведения аудиторских мероприятий, программ аудиторских мероприятий, заключений по результатам проведения аудиторских мероприятий, годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита на предмет их соответствия требованиям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита. |  | 20 | E (P) = 1, при наличии документов осуществления ВФА и их соответствие федеральным стандартом ВФА;E (P) = 0, при отсутствии документов осуществления ВФА.  | Ориентиром является осуществление субъектом внутреннего финансового аудита деятельности, предусмотренной [пунктом 1 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901714433#BQE0P2) и направленной на выявление бюджетных рисков, подготовку предложений и рекомендаций по мерам минимизации (устранения) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля.Выполнение установленных требований является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. |
| 6.5. | Качество правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных получателей бюджетных средств (далее – ПБС) | Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС |  | 20 | E (P) = 1, если правовой акт ГРБС утверждён и содержит описание процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС;E (P) = 0, если правовой акт ГРБС не утверждён или не содержит описание процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС | Наличие правового акта ГРБС о порядке осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента |
| 7. | Прозрачность бюджетного процесса  |  |  | 15 |  |  |
| 7.1. | Размещение на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области | Наличие на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области |  | 25 | Е (Р) = 1, если муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области размещены на официальном сайте;Е (Р) = 0, если муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области не размещены на официальном сайте |  |
| 7.2. | Размещение на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области | Наличие на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области |  | 25 | Е (Р) = 1, если отчёт об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области размещён на официальном сайте;Е (Р) = 0, если отчёт об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области не размещён на официальном сайте |  |
| 7.3. | Размещение на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области | Наличие на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области |  | 25 | Е (Р) = 1, если показатели планов финансово-хозяйственной деятельности или информация о бюджетных обязательствах учреждений муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области размещены на официальном сайте;Е (Р) = 0, если показатели планов финансово-хозяйственной деятельности или информация о бюджетных обязательствах учреждений муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области не размещены на официальном сайте |  |
| 7.4. | Размещение подведомственными учреждениями МО «Город Новоульяновск» Ульновской области сведений на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru в соответствии с пунктом 15 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта» | Р = Nbus/N\* 100, где:Nbus – количество учреждений МО «Город Новоульяновск», подведомственных ГРБС, разместивших сведения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru;N – общее количество учреждений МО «Город Новоульяновск», подведомственных ГРБС | % | 25 | E (P) = 1, еслиP = 100;E (P) = 0,5, если 70 ≤ P< 100;E(P)=0, если P < 70 | Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя 100% |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку

**СВЕДЕНИЯ**

**для расчёта показателей ежегодного мониторинга**

**качества финансового менеджмента, осуществляемого главными**

**распорядителями средств бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области,**

**на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.**

Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – бюджет МО «Город Новоульяновск») | шт. |  |
| 2. | Сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета МО «Город Новоульяновск» (за исключением целевых поступлений из федерального бюджета и внесений изменений в закон об областном бюджете на соответствующий период) | тыс. рублей |   |
| 3. | Объём бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее - ГРБС) согласно сводной бюджетной росписи бюджета МО «Город Новоульяновск» с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода | тыс. рублей |  |
| 4. | Сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ | тыс. рублей |  |
| 5. | Общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная бюджетом МО «Город Новоульяновск» на отчётный (текущий) финансовый год | тыс. рублей |  |
| 6. | Кассовое исполнение расходов бюджета МО «Город Новоульяновск» по доведённому в отчётном финансовом году муниципальному заданию на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | тыс. рублей |  |
| 7. | Объём доведённого в отчётном финансовом году муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) согласно плану финансово-хозяйственной деятельности с учётом внесённых изменений | тыс. рублей |  |
| 8. | Количество дней отклонений от установленного срока представления реестра расходных обязательств ГРБС до даты регистрации в муниципальном учреждении «Финансовый отдел муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области» письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС | дн. |  |
| 9. | Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде | тыс. рублей |  |
| 10. | Кассовые расходы ГРБС в четвёртом квартале отчётного финансового года | тыс. рублей |  |
| 11. | Средний объём кассовых расходов ГРБС за первый - третий кварталы отчётного финансового года | тыс. рублей |  |
| 12. | Кассовые расходы ГРБС за отчётный период нарастающим итогом с начала года (без учёта целевых поступлений из федерального бюджета) | тыс. рублей |  |
| 13. | Кассовый план ГРБС на отчётный период нарастающим итогом с начала года (без учёта целевых поступлений из федерального бюджета) | тыс. рублей |  |
| 14. | Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода | тыс. рублей |   |
| 15. | Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного периода  | тыс. рублей |  |
| 16. | Объём кредиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным | тыс. рублей |  |
| 17. | Объём дебиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным | тыс.рублей |   |
| 18. | Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета МО «Город Новоульяновск», по состоянию на конец отчётного периода | тыс. рублей |  |
| 19. | Прогноз поступлений доходов на текущий финансовый год по главным администраторам доходов бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, (далее – ГАДБ (за исключением доходов от возвратов остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет)) | тыс. рублей |   |
| 20. | Кассовое исполнение по доходам в отчётном периоде (за исключением доходов от возвратов остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет и невыясненных поступлений) | тыс. рублей |  |
| 21. | Объём невыясненных поступлений по ГАДБ за отчётный период | тыс. рублей |  |
| 22. | Объём доходов от иной приносящей доход деятельности автономных учреждений в отчётном периоде | тыс. рублей |  |
| 23. | Объём доходов от иной приносящей доход деятельности бюджетных учреждений в отчётном периоде | тыс. рублей |   |
| 24. | Общий объём доходов от иной приносящей доход деятельности ГРБС | тыс. рублей |  |
| 25. | Размещение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – сайт Администрации МО «Город Новоульяновск») информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации | Ссылка размещения информации на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» (далее – ссылка) |  |
| 26. | Правовой акт ГАДБ по администрированию доходов | ссылка |  |
| 27. | Размещение на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – муниципальными учреждениями) | ссылка  |  |
| 28. | Размещение на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями  | ссылка  |  |
| 29. | Размещение на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» правового акта, устанавливающего порядок формирования независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, включая определение критериев эффективности работы таких организаций и ведение публичных рейтингов их деятельности | ссылка |  |
| 30. | Размещение результатов независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги | ссылка |  |
| 31. | Размещение на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений  | ссылка  |  |
| 32. | Количество государственных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших сведения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru | шт. |  |
| 33. | Общее количество государственных учреждений, подведомственных ГРБС | шт. |  |
| 34. | Наличие правового акта ГРБС, устанавливающего порядок формирования независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, включая определение критериев эффективности работы таких организаций и введение публичных рейтингов их деятельности | Ссылка на размещение правового акта и результатов независимой оценки качества работы на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» |  |

|  |
| --- |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (подпись) (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) |
|  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.1

к Порядку

**СВЕДЕНИЯ**

**для расчёта показателей ежеквартального мониторинга**

**качества финансового менеджмента, осуществляемого главными**

**распорядителями средств бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области,**

**на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.**

Главный распорядитель средств

бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – бюджет МО «Город Новоульяновск») | шт. |  |
| 2. | Сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета МО «Город Новоульяновск» (за исключением целевых поступлений из федерального бюджета и внесений изменений в закон об областном бюджете на соответствующий период) | тыс. рублей |   |
| 3. | Объём бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – ГРБС) согласно сводной бюджетной росписи бюджета МО «Город Новоульяновск» с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода | тыс. рублей |  |
| 4. | Сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ | тыс. рублей |  |
| 5. | Общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная бюджетом МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области на отчётный (текущий) финансовый год | тыс. рублей |  |
| 6. | Кассовые расходы ГРБС за отчётный период нарастающим итогом с начала года (без учёта целевых поступлений из федерального бюджета) | тыс. рублей |  |
| 7. | Кассовый план ГРБС на отчётный период нарастающим итогом с начала года (без учёта целевых поступлений из федерального бюджета) | тыс. рублей |  |
| 8. | Объём просроченной кредиторской задолжен-ности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода | тыс. рублей |   |
| 9. | Объём просроченной кредиторской задолжен-ности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного периода  | тыс. рублей |  |
| 10. | Сумма, подлежащая взысканию по поступившим сначала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета МО «Город Новоульяновск», по состоянию на конец отчётного периода | тыс. рублей |  |
| 11. | Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде | тыс. рублей |  |
| 12. | Прогноз поступлений доходов на текущий финансовый год по главным администраторам доходов бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – ГАДБ (за исключением доходов от возвратов остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет)) | тыс. рублей |   |
| 13. | Кассовое исполнение по доходам в отчётном периоде (за исключением доходов от возвратов остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет и невыясненных поступлений) | тыс. рублей |  |
| 14. | Объём невыясненных поступлений по ГАДБ за отчётный период | тыс. рублей |  |
| 15. | Объём доходов от иной приносящей доход деятельности автономных учреждений в отчётном периоде | тыс. рублей |  |
| 16. | Объём доходов от иной приносящей доход деятельности бюджетных учреждений в отчётном периоде | тыс. рублей |  |
| 17. | Общий объём доходов от иной приносящей доход деятельности ГРБС | тыс. рублей |  |
| 18. | Размещение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – сайт Администрации МО «Город Новоульяновск») информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации | Ссылка размещения информации на официальном сайте Администрации МО «Город Новоульяновск» (далее - ссылка)  |  |
| 19. | Правовой акт ГАДБ по администрированию доходов | ссылка |  |

|  |
| --- |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (подпись) (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) |
|  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку

**СВЕДЕНИЯ**

**о правовых актах в области финансового менеджмента**

**на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.**

Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: ежеквартальная, годовая

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Область применения правового акта | Реквизиты правового акта | Дата вступления в силу | Срокдействия | Адрес размещения правового акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| вид | наименование органа, принявшего правовой акт | дата | номер | наименование правового акта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (подпись) (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку

**СВЕДЕНИЯ**

**о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение
муниципальных программ**

**на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.**

Главный распорядитель средств

бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: ежеквартальная, годовая

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | 20\_\_\_ г.(отчётный (текущий) год)Единица измерения: тыс. рублей |
| 1 | 2 |
| Бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных программ, всего: |  |
| в том числе: |  |
| 1. |  |
| 2. |  |
| Бюджетные ассигнования главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, предусмотренные бюджетом муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области на очередной (текущий) финансовый год |  |

|  |
| --- |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (подпись) (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) |
|  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку

**СВЕДЕНИЯ**

**об организации внутреннего финансового аудита**

**на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.**

Муниципальное учреждение «Финансовый отдел муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области»

Периодичность: ежеквартальная, годовая

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств | Наличие у объектов мониторинга и соответствие их ведомственных (внутренних) актов, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита, положениям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита.Наличие решения руководителя главного администратора (администратора) бюджетных средств об организации внутреннего финансового аудита. | Соответствие правовых актов ГРБС требованиям к организации ВФА, установленным федеральными стандартами ВФА | Формирование (актуализация) реестра бюджетных рисков | Оценка плана проведения аудиторских мероприятий, программ аудиторских мероприятий, заключений по результатам проведения аудиторских мероприятий, годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита на предмет их соответствия требованиям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита. |
| Наличие ведомственного акта ГРБС, обеспечивающего осуществление ВФА с соблюдением федеральных стандартов ВФА; |  Ведомственный акт отсутствует | Соответствует  | Не соответствует; | Сформирован (актуализирован) | Не сформирован (не актуализирован) | Наличие документов осуществления ВФА и их соответствия федеральным стандартом ВФА | Отсутствие документов осуществления ВФА. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
|  (подпись) (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) |
|  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г. |