Об утверждении Стандарта финансового контроля «Порядок работы с проектами нормативных правовых актов, представленных в Контрольно-счётную комиссию города Новоульяновска для заключения»

1. Утвердить прилагаемый Стандарт финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

2. Признать утратившим силу приказ Председателя Контрольно-счётной комиссии города Новоульяновска от 11.02.2016 № 1 «О стандартах внешнего финансового контроля.

3. Настоящий Приказ вступает в силу в момент его подписания.

Председатель Контрольно-счётной

комиссии города Новоульяновска                                                    А.Н.Пронько

утверждён

приказом Председателя

 Контрольно-счётной комиссии

города Новоульяновска

от 30.04.2019 № 6

СТАНДАРТ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

«Порядок работы с проектами нормативных правовых актов, представленных в Контрольно-счётную комиссию города Новоульяновска для заключения»

Глава 1. Общие положения

   1. Стандарт финансового контроля «Порядок работы с проектами нормативных правовых актов, представленных в Контрольно-счётную комиссию города Новоульяновскадля заключения» (далее - Стандарт) предназначен для реализации полномочий Контрольно-счётной комиссии города Новоульяновска (далее - Контрольно-счётная комиссия) при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании «Город Новоульяновск».

   2. Задачами Стандарта являются определение содержания, принципов и процедур проведения работы с проектами нормативных правовых актов, представленных в Контрольно-счётную комиссию для заключения (далее - работа с проектом нормативного правового акта).

   3. Решение вопросов, возникающих во время проведения работы с проектом нормативного правового акта, и не урегулированных Стандартом, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»), Законом Ульяновской области от 23.12.2011 № 230-ЗО «О регулировании некоторых вопросов организации и деятельности контрольно-счётных органов муниципальных образований Ульяновской области», Уставом муниципального образования «Город Новоульяновск», Решением Городской Думы города Новоульяновска от 29.08.2013 № 76 «О Муниципальном учреждении Контрольно-счетная комиссия города Новоульяновска» (далее - Положение о Контрольно-счётной комиссии) и Регламентом Контрольно-счётной комиссии, утверждённым приказом Председателя Контрольно-счётной комиссии от 30.12.2012 № 14 (далее - Регламент), а также Стандартом финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия», утверждённым соответствующим распоряжением Председателя Контрольно-счётной палаты.

   4. Для целей Стандарта применяются понятия и термины, предусмотренные Регламентом.

Глава 2. Содержание работы с проектом

нормативного правового акта

   6. Работа с проектом нормативного правового акта представляет собой одну из организационных форм осуществления экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счётной палаты.

   7. Предметом проведения работы с проектом нормативного правового акта является экспертиза представленного нормативного правового акта на соответствие его текста законодательству Российской Федерации, Ульяновской области и муниципального образования «Город Новоульяновск».

   Указанная в настоящем пункте экспертиза включает также необходимость рассмотрения представленных одновременно с проектом  документов.

При рассмотрении представленных одновременно с проектом нормативного правового акта документов в обязательном порядке подлежит рассмотрению финансовое заключение, подготовленное к проекту финансовым органом местной администрации муниципального образования «Город Новоульяновск», осуществляющим составление и организацию исполнения местного бюджета.

Глава 3.  Организация и проведение работы с проектом

нормативного правового акта

   8. Работа с проектом нормативного правового акта проводится в рамках полномочий Контрольно-счётной палаты определённых для контрольно-счётного органа муниципального образования Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в том числе в рамках полномочия по участию в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

   9. Работа с проектом нормативного правового акта проводится в сроки, предусмотренные Регламентом, и порядке, предусмотренном Стандартом финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия», утверждённым соответствующим распоряжением Председателя Контрольно-счётной палаты.

   10. Выбор группы экспертно-аналитического мероприятия или лица, назначенного ответственным за организацию проведения и проведение соответствующего экспертно-аналитического мероприятия, оформляется Председателем Контрольно-счётной палаты путём проставления им соответствующей резолюции (поручения) в соответствующем листе, содержащим указание о проведении работы с проектом нормативного правового акта (листе, содержащем резолюцию).

Лист, содержащий резолюцию, подготавливается в Контрольно-счётной комиссии к проекту нормативного правового акта при его представлении в Контрольно-счётную комиссию.