



Администрация
муниципального образования «Город Новоульяновск»
Ульяновской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 марта 2019 г.

№ 381-П

Экз. № _____

**Об Общественном совете по проведению независимой оценки
качества условий оказания услуг учреждениями культуры
муниципального образования «Город Новоульяновск»
Ульяновской области**

В соответствии со статьей 36.1 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 5 декабря 2017 года № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», с пунктом 18 статьи 3 Устава муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области Администрация муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области постановляет:

1. Создать Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области.

2. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (Приложение).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области от 28 октября 2016 г. № 688-П «Об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области».

4. Отделу общественных коммуникаций Администрации
000381

муниципального образования «Город Новоульяновск» обеспечить размещение информации о деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области и результатах независимой оценки качества условий оказания услуг на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника муниципального учреждения «Отдел культуры» администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» В.К. Ачкасову.

Глава Администрации



С.А. Косаринова

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Город Новоульяновск»
Ульяновской области
от «21» марта 2019 г. № 381-П

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете по проведению независимой оценки
качества условий оказания услуг учреждениями культуры
муниципального образования «Город Новоульяновск»
Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – Общественный совет) определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета.

1.2. Общественный совет формируется в целях проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – учреждения культуры), учредителем которых является муниципальное учреждение «Отдел культуры» администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области» и рассмотрения итогов мониторинга проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры (далее – независимая оценка качества).

1.3. Независимая оценка качества учреждениями культуры проводится Общественным советом не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одного и того же учреждения.

1.4. Независимая оценка качества учреждениями культуры проводится в целях предоставления гражданам информации о качестве оказания услуг учреждениями культуры, а также в целях повышения качества их деятельности.

1.5. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом и работает на общественных началах.

1.6. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, а также настоящим Положением.

1.7. Общественный совет формируется на основе добровольного участия представителей общественных организаций и объединений граждан.

1.8. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи Общественного совета

2.1. Общественный совет создается для проведения независимой оценки качества и в целях повышения прозрачности, открытости и эффективности деятельности муниципальных организаций культуры, расположенных на территории муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области.

2.2. Основными задачами Общественного совета являются:

- установление при необходимости критериев оценки качества оказания услуг учреждениями культуры;

- формирование и внесение предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры (далее – оператор);

- принятие участия в рассмотрении проектов документации о закупке товаров, работ, услуг, а также проектов муниципальных контрактов, заключаемых муниципальным учреждением «Отдел культуры» администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области (далее – Отдел культуры) с оператором;

- осуществление независимой оценки качества с учетом информации, предоставленной оператором;

- проведение независимой оценки качества учреждениями культуры, подведомственными Отделу культуры по следующим критериям: открытость и доступность информации об учреждениях культуры; комфортность условий предоставления услуг; доброжелательность, вежливость работников учреждений культуры; удовлетворенность условиями оказания услуг; доступность услуг для инвалидов.

- предоставление в Отдел культуры результатов независимой оценки качества учреждениями культуры, а также предложений об улучшении качества их деятельности;

- обеспечение взаимодействия организаций и граждан с Отделом культуры.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов.

3.2. Количество членов Общественного совета не может быть менее пяти человек. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности

на общественных началах.

3.3. Состав Общественного совета утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области сроком на три года. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется ротация не менее трети его состава.

3.4. В состав Общественного совета не могут входить: лица, не достигшие возраста 18 лет, представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере.

3.5. На организационном заседании Общественного совета открытым голосованием избираются председатель, его заместитель и секретарь.

3.6. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случае:

- подачи им письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;
- его неспособности по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;
- утраты гражданства Российской Федерации, приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- обращения общественной организации, представителем которой он является, об исключении его из состава;
- его трудоустройства в организации культуры;
- наступления иных обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством и препятствующих осуществлению полномочий члена Общественного совета.

4. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом деятельности, согласованным с Отделом культуры и утвержденным председателем Общественного совета.

4.2. Основными формами деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и являются правомочными в случае присутствия на них не менее половины лиц, входящих в состав Общественного совета. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заседание в заочной форме

путем опросного голосования.

4.3. Решения общественного совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Общественного совета и присутствующих на заседании Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. В случае несогласия с принятым на заседании Общественного совета решением член Общественного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Общественного совета.

4.4. Решения Общественного совета могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть внесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Общественный совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета.

Заочное голосование проводится путем заполнения членами Общественного совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Общественного совета.

4.5. Решение Общественного совета, принятые, в том числе путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов и заключений, который подписывает председательствующий на заседании Общественного совета.

4.6. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы Общественного совета, заключения и иные документы Общественного совета;
- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает по согласованию с Отделом культуры ежегодный план деятельности Общественного совета, утверждает повестку дня заседания Общественного совета, а также состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний Общественного совета и иных необходимых документов;

- взаимодействует с органами местного самоуправления муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области по вопросам проведения независимой оценки качества;

- принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета и (или) заочного голосования.

4.7. Заместитель председателя Общественного совета:

- исполняет обязанности председателя Общественного совета и его отсутствие;

- по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие;

- подписывает протокол заседания Общественного совета в случае, если он председательствовал на заседании Общественного совета.

4.8. Секретарь Общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета не менее чем за две недели до планируемого заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

- готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты решений и иные документы Общественного совета;

- ведет делопроизводство, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседания и иные документы Общественного совета;

- в случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых документов и сбор их мнений по результатам рассмотрения указанных документов.

4.9. Члены общественного совета:

- участвуют в деятельности Общественного совета, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

- вносят предложения по формированию повести дня заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемой даты заседания Общественного совета;

- предлагают кандидатуры членов Общественной палаты муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, для участия в заседаниях Общественного совета, а также для обсуждения и формирования

результатов независимой оценки качества;

- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.10. Общественный совет вправе распространять информацию о своей деятельности, в том числе через средства массовой информации.

4.11. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Отделом культуры.

4.12. Информация о деятельности Общественного совета подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области и официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях.

5. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме Председателя Общественного совета, а Председатель Общественного совета - Общественную палату Российской Федерации.

5.3. Председатель Общественного совета или Общественная палата Российской Федерации, которым стало известно о возникновении у члена Общественного совета или Председателя Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета или Председателя Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

6. Заключительные положения

6.1. Руководители учреждений культуры несут ответственность за непринятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой

оценки качества, в соответствии с трудовым законодательством. В трудовых договорах с руководителями указанных учреждений культуры в показатели эффективности работы руководителей включаются результаты независимой оценки качества организациями культуры и выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе такой оценки.

6.2. Результаты независимой оценки качества учреждениями культуры учитываются при оценке эффективности деятельности руководителя органа местного самоуправления.

6.3. Контроль за соблюдением процедур проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.