

Утверждаю
 Председатель
 Общественной палаты
 МО «Город Новоульяновск»
 Кочетков Ю.Н.
 от «22» декабря 2023г.

План работы
 Общественной палаты
 МО «Город Новоульяновск» на 2024 год.

№ п/п	Формы общественного контроля и планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение	Примечание
I. ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1	Прием граждан по личным вопросам	2-й и 4-й понедельник месяца с 09.00 до 10.00	Председатель общественной палаты; Заместитель Председателя общественной палаты	
2	Проведение прямой линии с гражданами	еженедельно понедельник с 09.00 до 10.00	Председатель общественной палаты; Члены общественной палаты	
3	Прием граждан Членами общественной палаты в поселениях	еженедельно	Члены общественной палаты	
4	Участие в общественных мероприятиях (сходы, встречи)	по планам проведения	Председатель общественной палаты; Члены общественной палаты	
5	Взаимодействие с территориальными органами государственной власти, правоохранительными органами	постоянно по приглашению	общественные помощники уполномоченных, Председатель общественной палаты	
6	Участие на аппаратных и служебных совещаниях в администрации МО	Каждую среду с 09.00	Председатель общественной палаты	
7	Участие в заседаниях, комиссиях	по приглашению	Председатель общественной палаты	
8	Участие на мероприятиях по проведению государственных и муниципальных праздников	в дни проведения	Председатель общественной палаты; Члены общественной палаты	
II. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБСУЖДЕНИЯ				
1	Участие в общественных	по плану	Председатель	

	обсуждениях проектов нормативных и распорядительных документов, совместно с органами местного самоуправления. с участием представителей непосредственно заинтересованных групп	администрации МО	общественной палаты; Члены общественной палаты	
2	Участие на сходах граждан поселений МО «Город Новоульяновск»	по плану администрации МО	Председатель общественной палаты; Члены общественной палаты	
3	Участие на заседаниях «круглых столов» проводимых администрацией МО.	по плану администрации района	Председатель общественной палаты	
III. ОБЩЕСТВЕННЫЕ - ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ				
1	Участие в проведении публичного обсуждения проектов решений по вопросу их соответствия общественным интересам совместно с администрацией МО «Город Новоульяновск».	по плану администрации района	Председатель общественной палаты; Члены общественной палаты	
2	Участие на заседаниях Совета депутатов МО	по плану Советов депутатов	Председатель общественной палаты; Члены Совета	
IV. ОБЩЕСТВЕННЫЙ МОНИТОРИНГ				
1	Мониторинг принятых администрацией МО «Город Новоульяновск» постановлений и распоряжений, касающихся направлений деятельности подкомиссий общественного контроля Совета по вопросам общественного контроля	постоянно	Председатели подкомиссий; Председатель общественной палаты	
2	Предоставление информации по замечаниям нормативно-правовых актов	по мере выявления	Председатель общественной палаты	
V. ОБЩЕСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА				
1	Привлечение экспертов для исследования анализа и оценки документов и материалов на предмет их соответствия общественным интересам	по мере необходимости	Председатель общественной палаты (по согласованию с администрацией района)	
VI. ОБЩЕСТВЕННАЯ ПРОВЕРКА				
1	Сбор информации, фактов и обстоятельств по направлению деятельности комиссий общественного контроля	постоянно	Старшие комиссий	

2	Анализ результатов контроля по направлениям проверки и рассмотрение объектов контроля на заседании общественной палаты	в течении месяца	Председатель общественной палаты	
3	Работа комиссий по направлениям проведения общественного контроля на объектах контроля и подготовка материалов для заслушивания и обсуждения на совете	по решению общественной палаты (уточняются в ежемесячных планах)	Члены общественной палаты	
VII. ОПРОС ОБЩЕСТВЕННОГО МНЕНИЯ				
	Совместно с отделом общественных коммуникаций организовать и проводить опрос общественного мнения жителей МО «Город Новоульяновск», по вопросам исполнения публичных полномочий органами местного самоуправления в сферах деятельности государственных учреждений администраций муниципальных образований, муниципальных учреждений	по мере необходимости	Председатель общественной палаты; Члены общественной палаты; общественные контролёры	
VIII. ПУБЛИЧНЫЙ ОТЧЕТ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА				
1	Принимать участие на публичных отчётах должностных лиц администраций района, городских и сельских поселений	по мере проведения	Председатель общественной палаты; Члены общественной палаты	
2	По мере необходимости приглашать на заседания общественной палаты руководителей структурных подразделений администрации с информацией о служебной деятельности.	по мере проведения	Председатель общественной палаты; Члены общественной палаты	
IX. ОТЧЕТЫ				
1	Предоставление информации руководителям Администрации МО «Город Новоульяновск» и в Общественную палату Ульяновской области	по запросу и по мере необходимости	Председатель общественной палаты	
2	Размещение информации о работе общественной палаты на сайте администрации МО	ежемесячно	Председатель общественной палаты	
3	Размещение информации о работе общественной палаты в социальной сети в ВКонтакте	по факту выполненных и предстоящих мероприятий	Председатель общественной палаты	