



Администрация
муниципального образования «Город Новоульяновск»
Ульяновской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27 декабря 2024 г.

№ 1034-П

Экз № _____

**Об утверждении Порядка учета, хранения
и применения асфальтогранулята**

В целях обеспечения надлежащего учета, хранения и эффективного применения асфальтогранулята для нужд муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, Администрация муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить Порядок учёта, хранения и применения асфальтогранулята (Приложение 1).
2. Создать комиссию по осуществлению контроля за оборотом асфальтогранулята.
3. Утвердить Положение о комиссии по осуществлению контроля за оборотом асфальтогранулята (Приложение 2).
4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

С.А. Ильюшкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
администрации
МО «Город Новоульяновск»
от 27 декабря 2024 года № 1034-П

ПОРЯДОК
учета, хранения и применения асфальтогранулята

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета, хранения и применения асфальтогранулята (далее – Порядок) разработан для обеспечения надлежащего учёта, хранения и эффективного применения асфальтогранулята для нужд муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области.

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

1.2.1. Асфальтогранулят (гранулят старого асфальтобетона, асфальтобетонный гранулят) – материал, получаемый путем холодного фрезерования существующего асфальтобетонного покрытия, снятого в процессе реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Согласно Федеральному классификационному каталогу отходов, утвержденному приказом Росприроднадзора от 22.05.2017 №242, и Порядку ведения государственного кадастра отходов, утвержденному приказом Минприроды России от 30.09.2011 №792, отходы «Лом асфальтовых и асфальтобетонных покрытий» относятся к IV классу опасности (малоопасные);

1.2.2. Заказчик - Администрация муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области;

1.2.3. Подрядчик – организация, с которой заключен муниципальный контракт по итогам электронного аукциона на выполнение работ по ремонту, капитальному ремонту и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения;

1.2.4. Исполнитель – организация, выполняющая работы по отсыпке асфальтогранулятом автомобильных дорог общего пользования местного значения с невысокой транспортной нагрузкой, по содержанию автомобильных дорог муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, на основании решения комиссии по осуществлению контроля за оборотом асфальтогранулята (далее – Комиссия).

2. Транспортировка асфальтогранулята

2.1. В рамках муниципального контракта на выполнение работ по реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, заключенного между заказчиком и подрядчиком на выполнение данных работ, подрядчик осуществляет фрезерование асфальтобетонного покрытия с одновременной погрузкой в собственные либо транспортные средства заказчика, в соответствии с условиями муниципального контракта, а также осуществляет их вывоз с места реконструкции, капитального ремонта либо ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, до места хранения (складирования), определенного заказчиком до начала производства работ, на основании письменного уведомления подрядчика.

Вывоз асфальтогранулята не осуществляется в случае, если муниципальным контрактом предусмотрено его использование при выполнении реконструкции, капитального ремонта либо ремонта указанной автомобильной дороги в целях укрепления обочин автомобильных дорог в соответствии с ОДН 218.3.039-2003 «Укрепление обочин автомобильных дорог».

2.2. Затраты подрядчика на транспортировку асфальтогранулята учитываются в сметной стоимости выполнения работ по муниципальному контракту.

2.3. Затраты заказчика на транспортировку асфальтогранулята осуществляются за счёт бюджетной сметы заказчика и учитываются при определении их стоимости.

3. Учёт асфальтогранулята

3.1. В соответствии с Порядком учета в области обращения с отходами, утвержденным приказом Минприроды России от 01.09.2011 №721, учет асфальтогранулята ведется заказчиком на основании фактических измерений по массе полученных отходов в тоннах и округляется с точностью до одного знака после запятой.

Приёмка асфальтогранулята от подрядчика производится заказчиком в месте хранения (складирования) партиями на основании накладной на прием-отпуск асфальтогранулята (приложение 1 к настоящему Порядку) и акта приема-передачи асфальтогранулята (приложение 2 к настоящему Порядку).

3.2. Партией считают определённое количество материала одного и того же состава. Количество асфальтогранулята определяется (по массе) в натуральных показателях (тоннах) на месте приёмки.

3.3. Акт приёма-передачи асфальтогранулята оформляется подрядчиком в 3 экземплярах, один экземпляр остаётся у подрядчика, второй и третий – передаётся заказчику.

3.4. Оперативный учет асфальтогранулята осуществляется ответственным лицом заказчика из состава Комиссии в журнале учета движения асфальтогранулята (приложение 4 к настоящему Порядку).

3.5. Количественный учет расходования асфальтогранулята осуществляется заказчиком по объектам на месте производства работ по использованию асфальтогранулята на основании акта приема-передачи асфальтогранулята (приложение 3 к настоящему Порядку) в соответствии с решением Комиссии.

4. Хранение асфальтогранулята

4.1. Хранение асфальтогранулята осуществляется в местах хранения (складирования), определенных заказчиком.

4.2. Отпуск асфальтогранулята из мест хранения (складирования) осуществляется заказчиком на основании накладной на прием-отпуск асфальтогранулята (приложение 1 к настоящему Порядку), выданной исполнителю, в объемах, необходимых для производства работ в рамках муниципальных контрактов.

4.3. Заказчик несёт ответственность за надлежащее расходование по назначению асфальтогранулята.

4.4. Хранение асфальтогранулята производится с учётом санитарно-эпидемиологического нормирования и соблюдения обязательных санитарно-эпидемиологических требований СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №3.

5. Применение асфальтогранулята

5.1. Применение асфальтогранулята осуществляется исполнителем в рамках муниципальных контрактов по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства автомобильных дорог (пешеходные дорожки, парковки транспортных средств, тротуары), укрепления обочин автомобильных дорог, а также для проведения ямочного ремонта с учетом требований ГОСТ Р 55052-2012 «Гранулят старого асфальтобетона. Технические условия», ОДМ 218.6.1.005-2021 «Методические рекомендации по восстановлению асфальтобетонных покрытий и оснований автомобильных дорог методом холодной регенерации», ГОСТ 30491-2012 «Смеси органоминеральные и грунты, укрепленные органическими вяжущими, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия».

5.2. Заказчик имеет право при разработке проектной документации предусматривать вторичное использование на объектах асфальтогранулята.

5.3. Решение о применении асфальтогранулята либо об утилизации асфальтогранулята, пришедшего в негодность в результате длительного срока хранения и неблагоприятных погодных условий, принимается Комиссией и оформляется протоколом.

Утилизация производится согласно акту выполненных работ КС-2 и справке о стоимости выполненных работ и затрат КС-3.

6. Контроль за использованием и расходом асфальтогранулята

6.1. Контроль за использованием и расходом асфальтобетонной крошки и возвратных отходов осуществляется Комиссией.

6.2. В целях осуществления контроля за использованием асфальтогранулята ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчётным, ответственным лицом заказчика составляется отчёт о поступлении и применении асфальтогранулята (приложение 5 к настоящему Порядку) в 2 экземплярах, один экземпляр которого представляется в Комиссию, а второй – остается у заказчика.

Приложение 1
к Порядку
учета, хранения и применения
асфальтогранулята

Накладная № _____ от _____
на прием-отпуск асфальтогранулята

Место складирования _____
Подрядчик (Исполнитель) _____

№ п/п	Наименование объекта	Ед. изм.	Количество	Примечание
1	2	3	4	5

Асфальтогранулят принят (отпущен) _____ в
количестве (прописью) _____ тонн.

Заказчик:

Подрядчик:

Подпись _____

М.П.

Подпись _____

М.П.

Приложение 2
к Порядку
учета, хранения и
применения асфальтогранулята

Акт
приема-передачи асфальтогранулята

г. _____ «__» _____

_____, именуем___ в дальнейшем «Заказчик», в лице Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующ___ на основании _____, оформили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с п. __ муниципального контракта _____ от «__» _____ 20__ г. Подрядчик передал, а Заказчик принял асфальтогранулят (отходы фрезерования верхних слоев асфальтобетонных покрытий) в месте складирования _____:
(наименование и адрес места приема отходов)

п/п	Наименование объекта, с которого получен асфальтогранулят	Единица измерения (Код по ОКЕИ: 168 – тонна)	Количество асфальтогранулята (отходов фрезерования верхних слоев асфальтобетонных покрытий)		Примечание
			Предусмотрено сметной документацией	Фактически принято от Подрядчика на месте складирования	
	2	3	4	5	6
	ИТОГО:				

Асфальтогранулят передан Подрядчиком Заказчику в количестве (прописью) _____ тонн.

Заказчик:

Подрядчик:

Подпись _____

Подпись _____

М.П.

М.П.

Приложение 3
к Порядку
учета, хранения и применения
асфальтогранулята

Акт
приема-передачи асфальтогранулята

г. _____ «__» _____ г.

_____, именуем___ в дальнейшем «Заказчик», в лице Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области, действующей на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующей на основании _____, оформили настоящий Акт о нижеследующем:

На основании решения Комиссии по осуществлению контроля за оборотом асфальтогранулята от «__» _____ 20__ г. № ___ Заказчик передал, а Исполнитель принял асфальтогранулят (отходы фрезерования верхних слоев асфальтобетонных покрытий) в месте складирования _____:

(наименование и адрес места приема отходов)

Для применения на следующих объектах реконструкции (ремонта, капитального ремонта) автомобильных дорог местного значения:

п/п	Наименование и адрес объекта складирования, с которого передан асфальтогранулят	Единица измерения (Код по ОКЕИ: 168 – тонна)	Передано Исполнителю асфальтогранулята		Наименование объекта реконструкции (ремонта, капитального ремонта) автомобильных дорог	Примечание
			Количество	Наименование объекта		
	2	3	4	5	6	7
..						
	ИТОГО:					

Асфальтогранулят передан Подрядчиком Заказчику в количестве (прописью) _____ тонн.

Заказчик:

Подрядчик:

Подпись _____

М.П.

Подпись _____

М.П.

Приложение 4
к Порядку
учета, хранения и применения
асфальтогранулята

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ДВИЖЕНИЯ АСФАЛЬТОГРАНУЛЯТА

(наименование структурного подразделения)

за 20__ год

п/п	дата документа	Наличие отходов на начало года	Поступило от подрядчика		Передано другим организациям		Утилизировано	Наличие отходов на конец отчетного года, гр. 4 + гр. 5 - гр. 7 - гр. 9	Примечание
			к объекту	наименование организации	количество	наименование организации			
	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(расшифровка подписи)

Руководитель _____

Ответственный исполнитель _____

(Ф.И.О., телефон)

Дата заполнения

Приложение 5
к Порядку
учета, хранения и применения
асфальтогранулята

Отчет
о поступлении и применении асфальтогранулята
(отходов фрезерования верхних слоев
асфальтобетонных покрытий)

ПО _____
(наименование структурного подразделения)
за _____ 20__ г.

п/п	Наименование и адрес объекта складирования асфальтограну- лята	Наличие на начало отчетного периода	Поступило асфальтогранул ята на основании формы КС-2 за отчетный период	Применено асфальтогранулята для нужд МО «город Ульяновск» за отчетный период	Утилизирова но	Остаток на конец отчетного периода, гр. 3 + гр. 4 - гр. 5 - гр. 6	Примечание
	2	3	4	5	6	7	8

Ответственное лицо

(Ф.И.О.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по осуществлению контроля за оборотом асфальтогранулята

1. Общие положения

1.1. Комиссия по осуществлению контроля за оборотом асфальтогранулята (далее – Комиссия) является постоянно действующим органом, созданным в целях осуществления контроля за оборотом асфальтогранулята на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, государственными стандартами Российской Федерации, настоящим Положением.

2. Задачи и полномочия Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии является создание условий для эффективного применения асфальтогранулята на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

2.2. В целях выполнения поставленных задач Комиссия исполняет следующие полномочия:

- 1) осуществляет контроль за выходом асфальтогранулята в результате выполнения работ по ремонту автомобильных дорог местного значения;
- 2) осуществляет контроль за фактическими объемами асфальтогранулята, складированного в местах хранения (складирования);
- 3) осуществляет учет асфальтогранулята на основании актов-приема передачи;
- 4) осуществляет оперативный учет асфальтогранулята в журнале учета движения асфальтогранулята;
- 5) принимает решение о применении либо утилизации асфальтогранулята.

3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается правовым актом Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и 4 члена Комиссии.

3.2. Комиссию возглавляет председатель, который назначается из числа должностных лиц Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области и выполняет следующие функции:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- 2) обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов;
- 3) распределяет обязанности и даёт поручения членам Комиссии;
- 4) назначает дату проведения заседания Комиссии.

3.3. Заместитель председателя Комиссии в отсутствие председателя Комиссии исполняет полномочия председателя Комиссии.

3.4. Секретарь комиссии:

1) не позднее одного рабочего дня до даты проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о повестке дня, дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии;

2) организует подготовку материалов на заседание Комиссии;

3) ведёт протокол заседания Комиссии.

Секретарь не обладает правом голоса по вопросам повестки дня и не учитывается при определении кворума комиссии.

3.5. Члены Комиссии:

1) рассматривают вопросы, вынесенные на заседание Комиссии;

2) разрабатывают предложения по основным направлениям деятельности Комиссии.

3.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.

3.7. Срок рассмотрения Комиссией представленных ей документов не должен превышать пяти рабочих дней со дня поступления указанных документов.

3.8. На заседания Комиссии могут приглашаться эксперты при отсутствии в составе Комиссии членов Комиссии, обладающих специальными знаниями.

Присутствие приглашённых экспертов отражается в протоколе заседания Комиссии. В протокол заседания Комиссии заносится особое мнение приглашённых экспертов.

3.9. По окончании заседания Комиссии принимается решение Комиссии о применении асфальтогранулята или о списании асфальтогранулята, которое оформляется протоколом. Протокол подписывают председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии, присутствовавшие на заседании.

Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали все члены Комиссии, присутствующие на заседании.